|  |  |
| --- | --- |
| **Titel van het project** |  |
| **Naam initiatiefnemer***(naam van de organisatie die de aanvraag indient)* |  |
| **Adres****Postcode/ Woonplaats** |  |
| **KvK nummer***(uittreksel KvK als bijlage bij de aanvraag voegen)* |  |
| **Aanvrager***(naam van de persoon die de aanvraag ondertekent)* |  |
| **Telefoonnummer aanvrager** |  |
| **Emailadres aanvrager** |  |
| **Contactpersoon binnen Zilveren Kruis** *(indien bekend)* |  |

|  |
| --- |
| **Informatie over de aanvragende instantie***(Beschrijf kort de doelstelling van de organisatie die de aanvraag indient)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Informatie over vorige aanvragen (data en bedragen noemen)***(Geef aan of, en zo ja, voor welke initiatieven u in het verleden een aanvraag bij Fonds SGS heeft ingediend)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Inhoudelijk doel initiatief**[[1]](#footnote-1)*(Vermeld kort de doelen in die u met dit project voor ogen heeft)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Op welke doelgroep is het project van toepassing en wat is de omvang van de doelgroep***(Beschrijf de omvang van de totale doelgroep en het gewenste aantal personen dat u wilt bereiken)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Regio-afbakening, regio-inpassing en werkwijze***(Beschrijf waar het initiatief plaatsvindt, hoe het initiatief in de regio wordt vormgegeven en hoe de doelgroep bereikt wordt)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Beoogd resultaat***(Beschrijf het beoogde projectresultaat - SMART)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Wijze waarop de resultaten worden gemeten***(Onderbouw, door middel van een mijlpalenplanning, de tussen- en eindresultaten en hoe deze gemeten gaan worden)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Wijze waarop de resultaten worden geïmplementeerd bij gebleken succes***(Beschrijf hoe de resultaten van het project in de reguliere zorgstructuren geïmplementeerd worden. Hoe wordt dit bekostigd?)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Zijn er vergelijkbare initiatieven in het land? En zo ja, welke kunt u noemen?***(Vermeld of er vergelijkbare initiatieven zijn en zo ja, welke. Beschrijf of u hierbij aansluiting heeft of gaat zoeken)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Is er samenwerking met andere instanties? En zo ja, met welke?***Beschrijf met welke partijen er wordt samengewerkt en waaruit de samenwerking bestaat. Vermeld of er bij hen ook draagvlak is)* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Geplande startdatum**  |  |
| **Geplande einddatum**  |  |
| **Begroting (in grote lijnen)** | *(gespecificeerde begroting als bijlage bij de aanvraag voegen)* |
| **Kosten***(specificeer hier de kostenposten op hoofdlijnen)* | **Inkomsten***(specificeer hier de diverse inkomstenbronnen)* |
|  | € |  | Gevraagd bedrag Fonds SGS | € |  |
|  | € |  | Andere bronnen (graag specificeren) | € |  |
|  | € |  |  | € |  |
|  | € |  |  | € |  |
|  | € |  |  | € |  |
| **Totaal** | **€** |  | **Totaal** | **€** |  |
| Indien BTW van toepassing is, graag de bedragen inclusief BTW vermelden. |

|  |
| --- |
| **Dekking projectbegroting en welke partijen hebben hiervoor toezeggingen gedaan.***(Vermeld hier de bedragen en welke partijen financieel participeren. Specificeer welke partij welke kosten op zich neemt)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Waarom is het niet (volledig) regulier te financieren / is oude financiering wegbezuinigd?***(Geef hier kort aan wat de reden is waarom het project niet elders gefinancierd kan worden)* |
|  |

|  |
| --- |
| **Ruimte voor overige opmerkingen***(Gebruik dit veld om opmerkingen en/of bijzonderheden met betrekking tot de aanvraag te vermelden)* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum** | **Handtekening** |
|  |  |

|  |
| --- |
| **Hoe heeft u ons gevonden?** |
| * Via Zilveren Kruis
* Via LinkedIn
* Via Fondsen voor Ouderen
* Anders, namelijk:
 |

|  |
| --- |
| **Alles ingevuld?** |
| Stuur dit formulier, het uittreksel van de KvK, het projectplan en de projectbegroting via email naar: SAG-SGS-Theia@zilverenkruis.nl  |

1. Een projectplan maakt onderdeel uit van de aanvraag [↑](#footnote-ref-1)